



**SURAT KEPUTUSAN  
KETUA PENGADILAN TINGGI AGAMA DKI JAKARTA  
NOMOR : W9-A/ 1902 /HM.01/10/2020**

**T E N T A N G**

**PENUNJUKAN PENANGGUNG JAWAB DAN ADMIN E-OFFICE DAN INOVASI  
PENGADILAN TINGGI AGAMA DKI JAKARTA**

**KETUA PENGADILAN TINGGI AGAMA DKI JAKARTA,**

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka implementasi Pembangunan Zona Integritas menuju wilayah Bebas dari Korupsi dan Wilayah Birokrasi Bersih Melayani serta mempermudah pelaksanaan tugas pokok dan layanan baik aparatur Pengadilan Tinggi Agama DKI Jakarta dan Pengadilan Agama se- DKI Jakarta serta masyarakat pencari keadilan maka diciptakan inovasi dan e-office;
- b. Bahwa untuk melakukan monitor terhadap implementasi penggunaan inovasi dan e-Office perlu adanya penunjukkan dan penetapan penanggung jawab dan petugas administrator (admin) pada pengadilan Tinggi Agama DKI Jakarta.
- c. Bahwa nama-nama yang tercantum dalam lampiran keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditunjuk sebagai penanggung jawab dan petugas adminstrator (Admin);
- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor 14 Tahun 1985 tentang Mahkamah Agung RI sebagaimana telah diubah dengan Undang-undang Nomor 3 Tahun 2009;
2. Undang-Undang Nomor 7 Tahun 1989 tentang Peradilan Agama sebagaimana telah diubah dengan Undang-undang Nomor 3 tahun 2006 dan Nomor 50 tahun 2009;
3. Peraturan Pemerintah No.53 Tahun 2010 tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil;
4. Peraturan Menpan dan RB Nomor 10 tahun 2019 tentang Perubahan Permenpan & RB No.52 Tentang Pedoman Pembangunan Zona Integritas menuju Wilayah Bebas dari Korupsi dan wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani di Lingkungan Instansi Pemerintah;
5. KMA1-144/KMA/SK/II/2011 Tentang Pedoman Pelayanan Informasi di Pengadilan;
6. KMA No.58/KMA/SK/III/2019 Tentang Pedoman Pembangunan Zona Integritas menuju Wilayah Bebas dari Korupsi dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani pada Mahkamah Agung dan Badan Peradilan Agama di bawahnya;
7. Keputusan Ketua MA No. 026/KMA/SK/II/2012 Tentang Standar Pelayanan Peradilan;

**M E M U T U S K A N**

- Menetapkan : **KEPUTUSAN KETUA PENGADILAN TINGGI AGAMA DKI JAKARTA TENTANG PENUNJUKAN PENANGGUNG JAWAB DAN ADMIN E-OFFICE DAN INOVASI PENGADILAN TINGGI AGAMA DKI JAKARTA**
- KESATU : Menunjuk nama-nama yang tercantum dalam lampiran keputusan ini sebagai penanggung jawab dan administrator e-office dan Inovasi pada Pengadilan Tinggi Agama DKI Jakarta;
- KEDUA : Memerintahkan kepada petugas administrator untuk melaksanakan tugas sebagaimana dalam uraian tugas pada lampiran keputusan ini;
- KETIGA : Dalam melaksanakan tugasnya administrator yang telah ditunjuk harus berkoordinasi dengan Penanggungjawab masing-masing dan membuat laporan setiap bulan kepada Ketua Pengadilan Tinggi Agama DKI Jakarta;
- KEEMPAT : Tugas Administrator ini dilaksanakan disamping tugas dan jabatannya sehari-hari;
- KELIMA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 19 Oktober 2020  
Pengadilan Tinggi Agama DKI Jakarta  
Ketua,

  
**Dr. H. M. SYARIF MAPPIASSE, S.H., M.H.**  
NIP. 19541231 198103 1 092

Lampiran Ketua Pengadilan Tinggi Agama DKI Jakarta  
 Nomor : W9-AJ/1902/HM.01/10/2020  
 Tanggal : 19 Oktober 2020

**DAFTAR NAMA PENANGGUNG JAWAB DAN PETUGAS ADMINISTRATOR (ADMIN) E-OFFICE DAN INOVASI  
 PADA PENGADILAN TINGGI AGAMA DKI JAKARTA**

NO	NAMA E-OFFICE & INOVASI	NAMA / NIP / JABATAN	NAMA JABATAN	URAIAN TUGAS
1.	Aplikasi PTA MENYAPA	<b>Drs. Muhammad Yamin, M.H</b> NIP. 19600519 198603 1 005 Panitera PTA DKI Jakarta	Penanggung jawab Bagian Kepaniteraan	Menyelesaikan dan memberikan solusi apabila ada permasalahan
2.		<b>Drs. Erwin Widanarko, S.H., S.A.P., M.Pd.</b> NIP. 19640114 198703 1 003 Sekretaris PTA DKI Jakarta	Penanggung jawab Bagian Kesekretariatan	Menyelesaikan dan memberikan solusi apabila ada permasalahan
3.		<b>Adri Syarifuddin Sulaiman, SH. MH.</b> NIP. 19740202 199303 1 001 Panitera Pengganti PTA DKI Jakarta	Admin	Malakukan pengecekan notifikasi chat online pada jam kerja dan membalas chat dari masyarakat/pihak yang menanyakan masalah kepaniteraan. Apabila memerlukan jawaban yang menyangkut keputusan kebijakan pimpinan agar berkoordinasi dengan Panitera.
4.		<b>Mohamad Khotib, S.H., M.H.</b> NIP. 19691016 199403 1 002 Panitera Pengganti PTA DKI Jakarta	Admin	Malakukan pengecekan notifikasi chat online pada jam kerja dan membalas chat dari masyarakat/pihak yang menanyakan masalah kepaniteraan. Apabila memerlukan jawaban yang menyangkut keputusan kebijakan pimpinan agar berkoordinasi dengan Panitera.
5.		<b>Hj. Halwan Nazah, S.E, S.H., M.M</b> NIP. 19651122 198603 2 001 Panitera Pengganti PTA DKI Jakarta	Admin	Malakukan pengecekan notifikasi chat online pada jam kerja dan membalas chat dari masyarakat/pihak yang menanyakan masalah kepaniteraan. Apabila memerlukan jawaban yang menyangkut keputusan kebijakan pimpinan agar berkoordinasi dengan Panitera.

6.		<b>H. Bambang Sri Pancala, SH. Sp.I, MH.</b> NIP. 19660505 199403 1 006 Panitera Pengganti PTA DKI Jakarta	Admin	Malakukan pengecekan notifikasi chat online pada jam kerja dan membalas chat dari masyarakat/pihak yang menanyakan masalah kepaniteraan. Apabila memerlukan jawaban yang menyangkut keputusan kebijakan pimpinan agar berkoordinasi dengan Panitera.
7.		<b>Sudarman, S.Ag., M.H.</b> NIP. 19750321 200212 1 003 Pelaksana Analis Tata laksana PTA DKI Jakarta	Admin	Malakukan pengecekan notifikasi chat online pada jam kerja dan membalas chat dari masyarakat/pihak yang menanyakan masalah kesekretariatan. Apabila memerlukan jawaban yang menyangkut keputusan kebijakan pimpinan agar berkoordinasi dengan Sekretaris
8.	Aplikasi e-CPAR	<b>Una Munasir Fatah, S.T., M.M.</b> NIP. 19721129 200604 1 001 Kepala Bagian Umum dan Keuangan	Penanggung jawab	Melakukan monitor terhadap aplikasi yang masuk dan mencari solusi jika terjadi permasalahan.
9.		<b>Abdul Haris Rangkuty, S.E, M.M.</b> NIP. 19770105 200912 1 001 Kepala Sub Bag. Tata Usaha dan Rumah Tangga PTA DKI Jakarta	Admin	Membuka dan menyampaikan kepada pihak terkait perihal permintaan CPAR Sarana Prasarana
10.		<b>Dina Marisa, S.Kom.</b> NIP. 19830215 200904 2 006 Fungsional Pranata Komputer PTA DKI Jakarta	Admin	Membuka dan menyampaikan kepada pihak terkait perihal permintaan CPAR Non Sarana Prasarana
11.	Aplikasi Vision	<b>Wahida Muslihah, S.Sos, M.M.</b> NIP. 19780327 200212 2 001 Kepala Bagian Perencanaan dan Kepegawaian PTA DKI Jakarta	Penanggung jawab	Malakukan monitor terhadap Aplikasi Vision dan mencari solusi jika terjadi permasalahan
12.		<b>Hirda Arindah, A.Md.</b> NIP. 19850908.201503.2.001 Pelaksana Pengelola Kepegawaian	Admin	Membuka, mendownload dan mengupload Aplikasi Vision

13.	Aplikasi e- Laporan	<b>Abdullah, S.H., M.H.</b> NIP. 19671117 199203 1 005 Panitera Muda Hukum PTA DKI Jakarta	Penanggung jawab	Malakukan monitor terhadap aplikasi e-Lapor
14.		<b>Elvira Amegia, M. Kom.</b> NIP. 19811216 200904 2 002 Kepala Sub Bag. Kepegawaian dan TI PTA DKI Jakarta	Admin	Membuka, mendownload dan mengupload Aplikasi
15.	Aplikasi Komdanas	<b>Dewi Utari, S.E., M.M.</b> NIP. 19790102 200604 2 001 Kepala Sub Bag. Keuangan dan Pelaporan PTA DKI Jakarta	Penanggung jawab	Malakukan monitor pada aplikasi Komdanas
16.		<b>Yulita Fitri Hartaty, S.E.</b> NIP. 19830722 200904 2 007 Kepala Sub Bagian Rencana Program dan Anggaran PTA DKI Jakarta	Admin Perencanaan	Melakukan input data yang terkait dengan perencanaan
17.		<b>Hj. Aisyah HR, S.H, M.M.</b> NIP. 19600503.198003.2.001 Panitera Pengganti PTA DKI Jakarta	Admin PNBP	Melakukan input data yang terkait dengan PNBP
18.		<b>Hirida Arindah, A.Md.</b> NIP. 19850908.201503.2.001 Pelaksana Pengelola Kepegawaian PTA DKI Jakarta	Admin Kepegawaian	Melakukan input data yang terkait dengan kepegawaian
19.		<b>Hadi Putra, A. Md.</b> NIP. 19871028 201101 1 005 Penyusun Laporan Keuangan PTA DKI Jakarta	Admin Keuangan	Melakukan Input data yang terkait umum dan keuangan

20.	Aplikasi Simonse	<b>Eivira Amegia, M. Kom.</b> NIP. 19811216 200904 2 002 Kepala Sub Bag. Kepegawaian dan TI PTA DKI Jakarta	Penanggung jawab	Malakukan monitor pada Aplikasi Simonse
21.		<b>Hirda Arindah, A.Md.</b> NIP. 19850908.201503.2.001 Pelaksana Pengelola Kepegawaian PTA DKI Jakarta	Admin	Malakukan monitor pada Aplikasi Simonse
22.	E-mail	<b>Una Munasir Fatah, S.T, M.M.</b> NIP. 19721129 200604 1 001 Kepala Bagian Umum dan Keuangan PTA DKI Jakarta	Penanggung jawab	Malakukan monitor pada email yang masuk
23.		<b>Abdul Haris Rangkuty, S.E, M.M.</b> NIP. 19770105 200912 1 001 Kepala Sub Bag. Tata Usaha dan Rumah Tangga PTA DKI Jakarta	Admin	Mendownload dan menyampaikan email terkait (kesekretaratan)
24.		<b>Mahrum, S.H.</b> NIP. 19621012 198603 1 004 Panitera Pengganti PTA DKI Jakarta	Admin	Mendownload dan menyampaikan email terkait (kepaniteraan)
25.		<b>Sudarman, S.Ag., M.H</b> NIP. 19750321.200212.1.003 Pelaksana Analis Tataaksana PTA DKI Jakarta	Admin	Mendownload dan menyampaikan email terkait (ketatalaksanaan)
26.	Bank Data	<b>H. Sunarto, S.H., M.H.</b> NIP. 19580505.197803.1.002 Hakim Utama Muda PTA DKI Jakarta	Penanggung jawab	Melakukan Monitor pada Bank data dan mengarahkan bila ada permasalahan

27.		<b>EDY NATA SADINDA, S.H.</b> Tenaga PPNPN PTA DKI Jakarta	Admin	Melakukan Back Up data terhadap bank data
28.	Aplikasi Sistem Informasi Pelayanan Publik (SIPP) Kemenpan	<b>Drs. H. M. Arsyad M., S.H., M.H.</b> NIP. 19620405.198803.1.003 Hakim Utama PTA DKI Jakarta	Penanggung jawab	Melakukan Monitor pada SIPP Kemenpan data dan mengarahkan bila ada permasalahan
29.		<b>Dina Marisa, S.Kom.</b> NIP. 19830215 200904 2 006 Fungsional Pranata Komputer PTA DKI Jakarta	Admin	Mengupload data-data terkait layanan pada SIPP
30.	Aplikasi Sistem Informasi Penelusuran Perkara (SIPP) Mahkamah Agung RI	<b>Drs. H.U. Syihabuddin, S.H., M.H.</b> NIP. 19570930.198503.1.001 Hakim Utama PTA DKI Jakarta	Penanggung jawab	Melakukan Monitor pada SIPP( Sistem Informasi Penelusuran Perkara) dan mengarahkan bila ada permasalahan
31.		<b>Aday, S.Ag., M.H.</b> NIP. 19740605 199903 1 003 Panitera Pengganti PTA DKI Jakarta	Admin	Melakukan sinkronisasi data SIPP (Sistem Informasi Penelusuran Perkara)



**Dr. H. M. SYARIF MAPIASSE, S.H., M.H.**  
NIP. 19541231 198103 1 092